附件7

团建指导员专项检查反馈表

团支部名称： 检查时间：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查内容 | 是 | 否 | 不涉及 |
| 基础性工 作 | 1.是否按要求做好智慧团建系统的维护、录入和更新 |  |  |  |
| 2.是否建立团员花名册 |  |  |  |
| 3.是否按照要求开展团支部换届，成立团支部委员会 |  |  |  |
| 4.是否按要求召开团员大会（每季度一次）和支委会（每月一次） |  |  |  |
| 5.是否严格按照“十步骤三公示六必须”程序发展团员 |  |  |  |
| 6.是否按规定收缴团费（参照智慧团委团费收缴系统） |  |  |  |
| 6.是否每年至少开展一次团员教育评议 |  |  |  |
| 7.是否每年至少开展一次团籍注册工作 |  |  |  |
| 8.是否每季度举办一次团课 |  |  |  |
| 重点工作 | 10.是否开展全年组织化学习（重点学习党的二十届三中全会精神、习近平总书记五四重要寄语精神、全国教育大会精神、全国两会精神、总体国家安全观、庆祝新中国成立75周年系列学习材料） |  |  |  |
| 11.是否组织团员青年参加暑期社会实践、志愿服务和科技创新活动 |  |  |  |
| 12.是否组织开展《中国共产主义青年团团员教育管理工作条例》《中国共产主义青年团纪律处分条例》学习教育活动 |  |  |  |
| 13.是否组织开展主题团日活动（每月一次） |  |  |  |
| 具体意见建议反馈说明 |  |

 团建指导员（签字）：　　　　　　　　　　　 单位及职务：

备注：具体意见建议或反馈说明可粘贴至《团支部工作手册》相应学期的学院团委检查意见处。